



Seminar

21.-22.6.2025

MEINE ROLLE - MEINE HERAUSFORDERUNG
- MEINE LEIDENSCHAFT
FÜHRUNGSKRÄFTE IN DER TIERMEDIZIN

Als Führungskraft geht eine Verantwortung einher, die spannend, aber auch herausfordernd sein kann.

Eine klare Positionierung, sowie eine gute Mischung aus Souveränität und Nahbarkeit sind hier die Grundlagen für erfolgreiche Teamführung.



DR. LISA LEINER

CONSULTING MIT WEITBLICK



- ehemals praktizierende Tierärztin
- Diplomierte Biologin mit den Schwerpunkten Verhaltensphysiologie (Angst und Stress) sowie Biologische Psychologie
- Gründerin und Geschäftsführerin von VetStage (2013 - 2019)
- seit 2015 zertifizierter Coach
- 3 Jahre Personalstrategin bei einem tierärztlichen Praxen-Netzwerk
- Kommunikationsspezialistin
- Autorin des Buches “Stress- und Zeitmanagement für Tierärzte”
- Gefragte Referentin seit 2015, vor allem in den Bereichen Personalmanagement, Resilienzaufbau und Kommunikation



LEITUNGSPPOSITIONEN

ERFOLGREICHER MEISTERN

Neue Anforderungen seitens der Arbeitnehmenden erfordern einen Führungsstil, der mehrere (neue) Rollen beinhaltet:

Eine klare Positionierung – Wer mit Führungskräften interagiert, sollte stets wissen, wo er oder sie “dran” ist.

Kommunikationsfähigkeit – Führungskräfte sollten transparent und effektiv kommunizieren können.

Empathie – Die Fähigkeit, sich in die Lage anderer zu versetzen und ihre Perspektiven zu verstehen hilft im Mitarbeitermanagement.

Flexibilität – Anpassungsfähigkeit an Veränderungen und neue Herausforderungen ermöglichen das Vorwärtskommen des Teams.

Vertrauen schaffen – Ein Umfeld des Vertrauens fördert eine höhere Offenheit in Gesprächen.

Motivationsfähigkeit – Wer die Motivation im Team langfristig halten kann, riskiert weniger Krankenstände und Verluste.

Konfliktlösung – Konflikte konstruktiv und fair lösen, aber auch mal ein Machtwort sprechen oder Konsequenzen aufzeigen.

Selbstmanagement und Resilienz – Eigene Zeit und Ressourcen effizient verwalten, um hier als Vorbild zu agieren und selbst langfristig diese herausfordernde Position meistern zu können.



DER **FOKUS** DES SEMINARS

Ihre Rolle als Führungskraft schärfen, so dass Sie nicht nur innerlich eine klare Rolle leben, sondern auch nach außen. Diese Klarheit ist der Grundstein einer transparenten Kommunikation was sich wiederum positiv auf die Teamdynamik auswirkt. Somit machen Sie gleich drei Schritte in Richtung eines gut funktionierenden, langlebigen Teams.

IHR **NUTZEN** AUS DEM SEMINAR

- Klärung der eigenen Haltung und Integration der Potenziale in die Führungsrolle
- Praxisnahes Führungstraining für mehr Sicherheit und Professionalität im Umgang mit Kolleg:innen und Mitarbeiter:innen
- Entwicklung der eigenen Führungskompetenzen und Erkennen der inneren Antreiber
- Gezielter Einsatz von Führungsinstrumenten und produktive Teamkommunikation
- Verständnis der Kommunikationspsychologie und Anwendung in professionellen Gesprächen
- Reflexion der eigenen Führungspraxis im Austausch mit anderen Teilnehmer:innen und Planung konkreter Handlungsschritte und Erfolgsstrategien



EIN BLICK INS PROGRAMM

Meine Führungsrolle

- Verstehen, was eine Führungsrolle heute bedeutet
- Identifikation mit der eigenen Rolle als Führungskraft
- Eine klare Linie entwickeln und Position beziehen
- Unterschiedliche Erwartungen managen
- Den eigenen Ansprüchen und inneren Antreibern gerecht werden
- Souveränität und Menschlichkeit kombinieren

Das Team verstehen

- Teamdynamiken (er)kennen und steuern.
- Klarheit schaffen: Regeln und Vereinbarungen abstimmen.
- Arbeitsteilung optimieren: Unterschiedliche Teamrollen nutzen.

Klare Kommunikation

- Einführung in die Kommunikationspsychologie
- Gesprächstraining: Gespräche professionell vorbereiten und strukturieren.

Interesse? - Reservieren Sie sich noch heute einen der 12 Plätze!

Kosten: 1250€ netto

Datum: 21.-22.6.25 (Anreise 20.6.25)

Parkhotel Berghölzchen | Hildesheim

Einfach das Anmeldeformular ausfüllen und einsenden:



FÜHRUNGSKRÄFTESEMINAR ANMELDUNG

20.-22.06.2025 | Parkhotel Berghölzchen | Hildesheim



INFORMATION ZUR TEILNEHMERIN / ZUM TEILNEHMER

Familienname:

Titel, Vorname:

Telefon:

E-Mail (persönlich):

RECHNUNGSADRESSE

Unternehmen / Praxis / Klinik:

Ansprechperson:

Straße und Hausnummer:

PLZ und Ort:

E-Mail für Rechnung:

WORKSHOP DETAILS - Hildesheim

20.06.2025:

Anreise & Gemeinsames Abendessen
(Selbstzahler / optional)

21.06.2025 - 9:00 bis 16:00:

- Meine Rolle als Führungskraft
- Führung und Persönlichkeit:
Ansprüchen, Erwartungen und
Antreibern gerecht werden
- Klare Positionierung
- Aufbau und Verständnis von Teams

Gemeinsames Abendessen (inkludiert)

22.06.2025 - 9:00 bis 14:00

- Klare Rolle = Klare Kommunikation
- Einführung in die
Kommunikationspsychologie

DETAILS KOSTEN

Seminar:

1250€ plus MwSt. inkl. Tagungspauschalen
und Mittagessen, sowie gemeinsames
Abendessen am Samstagabend
Rechnungslegung nach erfolgter Anmeldung

Anreise, Hotelübernachtung und Frühstück
sind nicht im Preis inkludiert.

Zimmer:

Komfort Doppelzimmer inkl. Frühstück: **104€**

Hunde (nach Voranmeldung): **18€**

Hinweis: Hunde dürfen bei Verträglichkeit mit in den Seminarraum.

Familienzimmer auf Anfrage

IHRE RESERVIERUNG:

Zimmer Fr-So Sa-So Ich benötige **kein** Zimmer

ggf. Begleitperson Ja - Anzahl: Nein

Abendessen am Freitagabend Ja Nein

Hund? Ja Nein

HINWEISE ZUM ESSEN SA (Mittag / Abend) & SO (Mittag)

Vegetarisch? Ja Nein Vegan? Ja Nein

SONSTIGE ANMERKUNGEN

Ort / Datum

Unterschrift und verbindliche Zusage

STORNIERUNGSBEDINGUNGEN

Die Stornierung der Teilnahme am Workshop ist nur schriftlich möglich.
Stornierung innerhalb von 28 Tagen: 50%
Stornierung innerhalb von 14 Tagen: 25%
Stornierung innerhalb von 7 Tagen: keine Erstattung.
Wird der Platz durch einen/eine Nachrücker/in besetzt, dann wird die Seminargebühr zu 100% erstattet abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von 25€.

BITTE ANMELDEBOGEN PER E-MAIL AN:

Dr. Lisa Leiner
seminare@lisa-leiner.de
Rückfragen unter: 01514 1653343

Mit meiner Unterschrift melde ich mich verbindlich an, akzeptiere die Stornobedingungen und bestätige mein Einverständnis, dass die mit diesem Formular erfassten Daten für die Organisation und Abwicklung des Workshops 2025 durch den Veranstalter und die Weitergabe an das Hotel für organisatorische Belange verwendet werden dürfen. Ich nehme davon Kenntnis, dass diese Daten für meine Teilnahme zwingend erforderlich sind. Ich habe entsprechend der DSGVO das Recht, Auskunft über meine gespeicherten Daten zu erhalten und/oder unrichtig gespeicherte Daten berichtigen bzw. löschen zu lassen.